



**Programme
des Nations Unies
pour l'environnement**

Distr. générale
9 décembre 2016

Français
Original : anglais

**Bureau de la vingt-septième Réunion des Parties
au Protocole de Montréal relatif à des substances
qui appauvrissent la couche d'ozone**
Kigali, 9 octobre 2016

**Rapport de la réunion du Bureau de la vingt-septième Réunion
des Parties au Protocole de Montréal relatif à des substances
qui appauvrissent la couche d'ozone**

I. Ouverture de la réunion

1. Le Bureau de la vingt-septième Réunion des Parties au Protocole de Montréal relatif à des substances qui appauvrissent la couche d'ozone s'est réuni au Radisson Blu Hotel and Convention Centre, à Kigali, le 9 octobre 2016.
2. La réunion a été ouverte par la Présidente du Bureau, Mme Lucie Desforges (Canada). Mme Desforges a transmis les excuses de sa compatriote Mme Virginia Poter, qui n'avait pas été en mesure d'assister à la réunion et au nom de laquelle elle assurait la présidence.
3. Les membres du Bureau ci-après ont participé à la réunion :

Présidente :	Mme Lucie Desforges, Canada (États d'Europe occidentale et autres États)
Vice-Présidents :	M. Mars Amanaliev, Kirghizistan (États d'Europe orientale) Mme Tumau Herownna Neru, Samoa (États d'Asie et du Pacifique) M. Vincent Biruta, Rwanda (États d'Afrique)
Rapporteur :	M. Elias A. Gomez, République dominicaine (États d'Amérique latine et des Caraïbes)
4. La liste complète des participants figure dans l'annexe au présent rapport.
5. Dans son allocution d'ouverture, Mme Tina Birmpili, Secrétaire exécutive du Secrétariat de l'ozone, a souhaité la bienvenue aux participants et a remercié le Gouvernement rwandais pour avoir accueilli la vingt-huitième Réunion des Parties au Protocole de Montréal relatif à des substances qui appauvrissent la couche d'ozone.

II. Adoption de l'ordre du jour

6. L'ordre du jour provisoire de la réunion, paru sous la cote UNEP/OzL.Pro.27/Bur.1/1, a été adopté comme suit :
 1. Ouverture de la réunion.
 2. Adoption de l'ordre du jour.
 3. Suite donnée aux décisions de la vingt-sixième Réunion des Parties au Protocole de Montréal.

4. Aperçu des documents de travail préparés pour la vingt-huitième Réunion des Parties au Protocole de Montréal.
5. Examen de l'ordre du jour et présentation d'une feuille de route pour le déroulement de la vingt-huitième Réunion des Parties au Protocole de Montréal.
6. Questions diverses.
7. Adoption du rapport.
8. Clôture de la réunion.

III. Suite donnée aux décisions de la vingt-septième Réunion des Parties au Protocole de Montréal

7. Le représentant du Secrétariat a présenté un aperçu de la note du Secrétariat sur la suite donnée à ce jour aux décisions adoptées par la vingt-septième Réunion des Parties au Protocole de Montréal, un inventaire des documents de travail préparés pour la vingt-huitième réunion des Parties, et un tour d'horizon de l'ordre du jour de cette dernière ainsi que de la feuille de route pour son déroulement (UNEP/OzL.Pro.27/Bur.1/2). L'annexe I de la note précitée contenait un tableau récapitulatif des mesures prises pour donner suite aux décisions adoptées par la vingt-septième Réunion des Parties. Le représentant du Secrétariat a ensuite brièvement exposé les mesures qui avaient été prises pour donner suite aux décisions.

8. Le Bureau a pris note des informations présentées.

IV. Aperçu des documents de travail préparés pour la vingt-huitième Réunion des Parties au Protocole de Montréal

V. Examen de l'ordre du jour et présentation d'une feuille de route pour le déroulement de la vingt-huitième Réunion des Parties

9. Le Bureau a examiné le point 4 de l'ordre du jour en même temps que le point 5.

10. La Secrétaire exécutive a attiré l'attention sur l'annexe II de la note du Secrétariat, qui contenait une liste des documents de la vingt-huitième Réunion des Parties. Elle a également présenté un bref exposé de l'ordre du jour et de l'organisation des travaux de la réunion. Il était prévu, conformément à la pratique établie, de créer dès le début de la réunion un groupe de contact chargé de s'occuper des questions budgétaires. Concernant les points 4 et 5, elle a salué le travail accompli par le Groupe de l'évaluation technique et économique pour achever, dans un délai très court, le rapport actualisé sur les solutions de remplacement des substances appauvrissant la couche d'ozone et le rapport sur l'évaluation des bienfaits pour le climat et des incidences financières des calendriers de réduction de l'utilisation des hydrofluorocarbones (HFC) définis dans les propositions d'amendement au Protocole se rapportant aux HFC. L'examen, au titre du point 6, des résultats de la reprise de la trente-huitième réunion du Groupe de travail à composition non limitée tenue à Kigali le 8 octobre 2016 et de la feuille de route de Doubaï sur les hydrofluorocarbones était, par ailleurs, particulièrement important. Il était prévu que la plupart des débats sur la question auraient lieu au sein d'un groupe de contact qui serait mis en route au début de la semaine. Pour conclure son résumé de l'ordre du jour, elle a fait savoir qu'on espérait avoir couvert tous les points à l'issue de la 1^{re} séance du mardi, de sorte qu'on puisse disposer de suffisamment de temps pour discuter des questions en suspens dans le cadre de groupes de contact ou de manière informelle. Les participants se réuniraient en plénière à intervalles réguliers pour faire en sorte que les Parties soient bien informées des progrès des débats. Pour finir, elle a résumé les dispositions prises pour le segment de haut niveau qui se tiendrait le jeudi 13 et le vendredi 14 octobre.

11. Le Bureau a pris note des informations présentées.

VI. Questions diverses

12. Aucune question n'a été soulevée au titre de ce point.

VII. Adoption du rapport

13. Le Bureau a convenu de charger le Secrétariat d'établir un projet de rapport à distribuer aux membres du Bureau pour observations. Le Secrétariat établirait ensuite la version définitive du rapport en tenant compte de toutes les observations formulées par les membres du Bureau.

VIII. Clôture de la réunion

14. La Présidente a déclaré la clôture de la réunion le dimanche 9 octobre 2016 à 18 h 40.

Annexe

Liste des participants

Bureau de la vingt-septième Réunion des Parties au Protocole de Montréal, Kigali, dimanche 9 octobre 2016

Président

Ms. Lucie Desforges
Executive Director
Chemical Management Division
Environment Canada
351 St. Joseph Boulevard, 10th Floor
Gatineau (Quebec) K1A 0H3
Canada
Tel: +1 819 938 4209
Cell: +1 819 743 0893
Email: lucie.desforges@ec.gc.ca

Vice-Présidents

Hon. Vincent Biruta
Minister
Ministry of Natural Resources
Kigali
Rwanda
Tel: +250 788 300 178
Email: advisor@minirena.gov.rw

Ms. Tumau Herownna Neru
Principal Ozone Officer
Ozone Section / Meteorology Division
Ministry of Natural Resources and
Environment
Apia
Samoa
Tel: +685 20855
Cell: +685 763 9785
Email: tumau.neru@mnre.gov.ws

Mr. Mars Amanaliev
Head of National Ozone Unit
National Ozone Centre
State Agency of Environment
Protection and Forestry
142 Gorky Street, Room 234
Bishkek
Kyrgyzstan
Tel: +996 312 548852
Cell: +996 772 535292
Email: ecoconv@ozonecenter.kg

Rapporteur

Mr. Elias A. Gomez
Coordinador del Programa para la
Proteccion de la Capa de Ozono
Ministerio de Medio Ambiente y
Recursos Naturales
Santo Domingo 02487
Dominican Republic
Tel: +1 809 567 4300
Cell: +1 809 350 7052
Email: elias.gomez@ambiente.gob.do

Secrétariat du Fonds multilatéral

Mr. Eduardo Ganem
Chief Officer
Multilateral Fund Secretariat
1000 de la Gauchetière Street West
Suite 4100
Montreal, Quebec H3B 4W5
Canada
Tel: +1 514 282 6870
Email: eganem@unmfs.org

Secrétariat de l'ozone

Ms. Tina Birmpili
Executive Secretary
Ozone Secretariat
United Nations Environment
Programme
P.O. Box 30552
Nairobi
Kenya
Tel: +254 20 762 3885
Email: Tina.Birmpili@unep.org

Mr. Gilbert M. Bankobeza
Senior Legal Officer
Ozone Secretariat
United Nations Environment
Programme
P.O. Box 30552
Nairobi
Kenya
Tel: +254 20 762 3854
Email: Gilbert.Bankobeza@unep.org

Mr. Dan Teng'o
Communication Officer
Ozone Secretariat
United Nations Environment
Programme
P.O. Box 30552
Nairobi
Kenya
Tel: +254 20 762 3532
Email: Dan.Tengo@unep.org